

Broj predmeta: 776-02/22  
10.10.2022. godine  
Sarajevo

## **POZIV**

**zainteresiranim ponuđačima za prijavu na poziv i zaključivanje okvirnog sporazuma za isporučivanje kancelarijskog materijala**

### **Podaci o ugovornom organu**

Ugovorni organ: **Olimpijski komitet Bosne i Hercegovine**  
Adresa: **Alipašina BB, Sarajevo**  
Identifikacijski broj: **4200742640004**  
Telefon: **033 580 350**  
E-mail: [okbih@okbih.ba](mailto:okbih@okbih.ba)

### **Podaci o osobi zaduženoj za kontakt**

Kontakt osoba: Jasmin Hodžić  
Telefon: +387 33 580 350  
e-mail: [jasmin@okbih.ba](mailto:jasmin@okbih.ba)

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između ugovornog organa i pravnih subjekata koji se javljaju na poziv može se obavljati poštom, elektronski, telefonom, ili kombinacijom tih sredstava, s tim da se ista mora obaviti na dokaziv način, bez obzira na odabir komunikacijskih sredstava.

Procijenjena vrijednost ove nabavke iznosi: 5.000,00 (pethiljada konvertibilnihmaraka) u skladu sa planiranim budžetom ugovornog organa.

Ovim pozivom predviđa se zaključivanje okvirnog sporazuma sa jednim ponuđačem na period od dana zaključenja okvirnog sporazuma do 31.12.2023. godine.

Okvirni sporazum će se zaključiti sa onim ponuđačem koji dostavi najprihvatljiviju ponudu.

### **Opis predmeta poziva**

Predmet ovog poziva je nabavka kancelarijskog materijala - sve prema Obrascu za cijenu ponude koji je sastavni dio ovog poziva, a na osnovu potreba ugovornog organa i sredstava planiranih u budžetu za period od 01.01.2023. do 31.12.2023. godine.

### **Specifikacija**

Ugovorni organ u Obrascu za cijenu ponude – Aneks 1, daje spisak robe koje će se nabavljati u zavisnosti od potreba ugovornog organa, a na osnovu zaključenog pojedinačnog ugovora u skladu sa Okvirnim sporazumom)

## Mjesto izvršenja usluge

Roba će se isporučiti na adresu ugovornog organa za svaku sukcesivnu nabavku posebno.

## Kriterij za dodjelu ugovora

Kao što je navedeno, po ovom pozivu Okvirni sporazum će se zaključiti sa onim ponuđačem koji dostavi cjenovno najprijvatljiviju i kvalitetno najoptimalniju ponudu.

Kriterij za odabir najpovoljnijeg ponuđača i dodjelu ugovora je: **najniža cijena i portofolio prethodno uspješno obavljenog posla koji je predmet ovog okvirnog sporazuma.**

## Postupak zaključivanja ugovora na osnovu zaključenog Okvirnog sporazuma

Ugovori unutar zaključenog Okvirnog sporazuma se zaključuju u skladu sa potrebama ugovornog organa i u skladu sa raspoloživim sredstvima za finansiranje.

Maksimalan iznos koji se može iskoristiti u ovoj nabavci je iznos procijenjene vrijednosti nabavke tj. 5.000,00 KM bez PDV-a (koliko je obezbjeđeno u budžetu ugovornog organa za referentni period).

## Napomene za realizaciju ugovora

Isporuka kancelarijskog materijala se vrši na adresu ugovornog organa i cijena isporuke je uključena u ponuđenu cijenu.

Rok za isporuku usluga će za svaku narudžbu biti realno određen i jasno definisan.

Plaćanje će se izvršiti u roku od 15 (petnaest) kalendarskih dana od isporuke predmeta nabavke, te zaprimanja računa u sjedištu ugovornog organa u Sarajevu.

Dostavljanjem ponude, ugovorni organ smatra da je ponuđač prihvatio sve uslove tražene u pozivu te je kao potvrdu prihvatanja svih uslova i detalja navedenih u pozivu neophodno dostaviti primjerak potpisanog i opečaćenog okvirnog sporazuma.

## Uslovi za kvalifikaciju ponuđača i dokazi o kvalifikaciji

Učešće po ovom pozivu otvoreno je pod jednakim uslovima svim pravnim osobama – potencijalnim aplikantima - obuhvaćenim područjem Bosne i Hercegovine.

Da bi učestvovao u proceduri, uz prihvatanje navedenih uslova, ponuđač mora dostaviti sljedeću dokumentaciju:

1. Obrazac za cijenu ponude koji je ponuđač dužan popuniti, potpisati i ovjeriti, sa cijenama bez uračunatog PDV-a, izraženo u KM - **obavezan**
2. Portfolio da posjeduje relevantno iskustvo u realizaciji poslova iz domena pružanja usluga koje su predmet ovog poziva – **obavezan**
3. Dodatne pogodnosti koje ponuđač može ponuditi ugovornom organu - **opciono**

U slučaju prihvatanja najpovoljnijeg ponuđača, ponuđač će biti dužan dostaviti sljedeću dokumentaciju:

1. aktuelni izvod iz sudskog registra ili rješenje o registraciji preduzeća ili radnje ili izjava/ potvrda nadležnog organa iz kojeg se vidi da je ponuđač registrovan za obavljanje djelatnosti koja je predmet ovog poziva.

Prijava se dostavlja u originalu u zatvorenoj koverti na kojoj će čitko pisati:

**„PRIJAVA NA POZIV I ZAKLJUČIVANJE OKVIRNOG SPORAZUMA ZA ISPORUKU  
KANCELARIJSKOG MATERIJALA”  
- NE OTVARAJ -**

Koverta sa prijavom se dostavlja na adresu ugovornog organa:

**OLIMPIJSKI KOMITET BIH  
Alipašina BB  
71000 Sarajevo  
Bosna i Hercegovina**

Rok za dostavu prijave je do 17.10.2022. godine do 12:00 časova.

Blagovremenim se smatraju prijave koje su do isteka roka za podnošenje prijave prispjele na adresu ugovornog organa.

Alternativna prijava nije dozvoljena.

**Rok za donošenje odluke o izboru**

15 (petnaest) dana od krajnjeg roka za podnošenje prijave na javni poziv.

**ANEKS 1 - OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE - USLUGE**

Strana 1 od 2

Naziv dobavljača: \_\_\_\_\_

Ponuda br. \_\_\_\_\_

<b>Red ni broj</b>	<b>Opis usluga</b>	<b>Jedinica mjere</b>	<b>Količina</b>	<b>Jedinična cijena po stavki bez PDV-a</b>	<b>Jedinična cijena po stavki sa PDV-om</b>
1	Papir copy A4 80 gr. (A klasa) – Double A Premium	ris	jedinična		
2	Papir copytinta u boji A4 80 gr. (A klasa)	ris	jedinična		
3	Štampana blokovska roba A4, meki povez (otpremnice, dnevnicu blagajne, prijemna knjiga,...)	kom	jedinična		
4	Štampane knjige A4, tvrdi povez (KUF, KIF, skraćeni djelovodnik,...)	kom	jedinična		
5	Registrator A4	kom	jedinična		
6	Fascikla kartonska	kom	jedinična		
7	Spjalice	kut	jedinična		
8	Klamerice	kut	jedinična		
9	Selotejp	kom	jedinična		
10	Ljepilo u sticku	kom	jedinična		
11	Ljepilo tečno	kom	jedinična		
12	Olovka hemijska	kom	jedinična		
13	Olovka grafitna	kom	jedinična		
14	Korektor	kom	jedinična		
15	Marker	kom	jedinična		
16	Flomaster	kom	jedinična		
17	Heftarica	kom	jedinična		
18	Bušilica za papir	kom	jedinična		
19	CR-R	kom	jedinična		
20	DVD-R	kom	jedinična		
21	USB memory stick	kom	jedinična		
22	USB card reader	kom	jedinična		
23	Makaze kancelarijske	kom	jedinična		

24	Tinta za pečat	kom	jedinična		
25	Skalpel	kom	jedinična		
26	Spirala za uvezivanje	pak	jedinična		
27	Podlist karonski za uvezivanje	pak	jedinična		
28	Folija za plastificiranje	pak	jedinična		
29	Toner - Kyocera	kom	jedinična		
30	Toner - Canon	kom	jedinična		
31	Mašina za uništavanje papira	kom	jedinična		
32	Mašina za plastificiranje	kom	jedinična		
33	Blok postit kocka	kom	jedinična		
34	Listići kocka (punjenje za stalak)	kom	jedinična		
Ukupna cijena ponude KM bez PDVa					
<b>Popust (iskazati u %)</b>					
<b>Ukupna cijena ponude sa uračunatim popustom KM bez PDVa</b>					
<b>PDV na cijenu ponude sa uračunatim popustom KM</b>					
<b>UKUPNA CIJENA PONUDE ZA UGOVOR (sa uračunatim popustom) KM sa PDVom</b>					

Ovjera dobavljača:

Mjesto i datum: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (potpis)

**MOLIMO VAS DA PONUDU SPECIFICIRATE PREMA VAŠIM MOGUĆNOSTIMA TE DODATE STAVKE KOJE STE U STANJU ISPORUČITI.**

**UGOVORNI ORGAN ZADRŽAVA PRAVO DA NARUČI I DRUGU ROBU KOJA SE KLASIFIKUJE KAO KANCELARIJSKI MATERIJAL I PRIBOR A DA NIJE NAVEDENA U OBRASCU UZ USLOV DA PONUĐAČ ISTU IMA U SVOJOJ PONUDI.**

Napomena:

1. Cijene moraju biti izražene u KM za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
2. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
3. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.

**\*Procijenjena vrijednost Okvirnog sporazuma je 5.000,00 KM bez PDV-a.**

## NACRT OKVIRNOG SPORAZUMA

**Olimpijski komitet BiH** s poslovnim sjedištem u ul. Alipašina BB, 71 000 Sarajevo koju zastupa dr.sci. Said Fazlagić, generalni sekretar, Identifikacijski broj: **4200742640004** (dalje u tekstu: „Naručilac“)

i

\_\_\_\_\_, s poslovnim sjedištem u \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, koje zastupa \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, JIB: \_\_\_\_\_ (u daljem tekstu „Pružaoč“)

sklopili su dana \_\_\_\_\_ 2022. godine u ..... slijedeći:

### OKVIRNI SPORAZUM

#### Član 1.

(1) Na osnovu provedenog Poziva s namjerom sklapanja Okvirnog sporazuma za period od dana zaključenja Okvirnog sporazuma do 31.12.2023, Naručilac je donio Odluku o izboru koja se prilaže ovom Okvirnom sporazumu kao Prilog I i čini njegov sastavni dio.

#### Član 2.

(1) Predmet ovog Okvirnog sporazuma je utvrđivanje uslova za sklapanje okvirnog sporazuma o nabavci koje su predmet javnog poziva (nabavka kancelarijskog materijala). Vrijednost okvirnog sporazuma je 5.000,00 KM (pethiljada konvertibilnihmaraka) bez PDV-a.

(2) Ovaj Okvirni sporazum sklapa se na određeni vremenski period u trajanju od dana zaključenja okvirnog sporazuma do 31.12.2023. godine.

#### Član 3.

(1) Ugovorne strane saglasno utvrđuju kako će ukupna naknada za usluge Pružaoca usluga, rok njenog plaćanja, te rok isporuke zatraženih usluga, biti precizno definisani svakim pojedinačnim zahtjevom za usluge koje su predmet ovog Okvirnog sporazuma.

#### Član 5.

(1) Potpisom ovog Okvirnog sporazuma Pružaoći usluga se obavezuju izvršavati svaku pojedinačnu uslugu savjesno, odgovorno, u skladu s pravilima struke i u skladu sa Pozivom, a u protivnom Naručilac ima pravo raskinuti ugovor o nabavci, na način kako je to propisano njegovim odredbama, i u kojem će slučaju automatski biti raskinut i ovaj Okvirni sporazum.

#### Član 6.

(1) Sredstva za plaćanje pojedinačnih usluga koje su predmet ovog Okvirnog sporazuma osigurana su u budžetu ugovornog organa za period 01.01.2023. – 31.12.2023. godinu.

(2) U slučaju da nijedna strana u Sporazumu ne podnese pisanim putem zahtjev za raskid Sporazuma do 30 (trideset) dana od dana prestanka važenja Sporazuma (navedeno u stavu (1) istog člana Sporazuma), smatra se da Sporazum važi pod istim uslovima, pravima i obavezama i za dodatni period od godinu dana.

#### **Član 7.**

(1) Pružaoci usluga ne mogu prenijeti bilo koja i sva prava i obaveze iz ovog Okvirnog sporazuma na bilo koju treću fizičku i/ili pravnu osobu, bez prethodne pisane saglasnosti Naručioca.

(2) Ugovorne strane se obavezuju da će svaki eventualni spor riješiti na miran način, a u nemogućnosti razrješenja nastale situacije mirnim putem, isti se obavezuju riješiti pri stvarno nadležnom sudu u Sarajevu.

(3) Ovaj Okvirni sporazum stupa na snagu danom kada ga potpišu ovlašteni predstavnici svih ugovornih strana.

#### **Član 8.**

(1) Ovaj Okvirni sporazum je sastavljen u 4 (četiri) istovjetna primjeraka, od kojih svaka ugovorna strana zadržava po 2 (dva) primjerka istog.

**Naručilac:**

**Pružao:**